

## PRTOCOLE D'ACCUEIL GIP NOE dé confinement 2020

### ENTRETIEN DES LOCAUX

Le GIP NOE doit s'appuyer sur le protocole de l'école lorsque que la prise en charge a lieu dans les locaux scolaires, et dans ceux du GIP en grande partie pour faire cohérence. Cependant, des adaptations liées aux objectifs et missions même de l'accueil seront mises en œuvre.

#### Le nettoyage et la désinfection des locaux et matériels

« Le nettoyage et la désinfection des locaux et des équipements sont une composante essentielle de la lutte contre la propagation du virus. Il revient à chaque école, avec l'appui de la commune, de l'organiser selon les principes développés ci-après.

Il est important de distinguer le nettoyage simple du nettoyage approfondi comprenant une désinfection des locaux et du matériel permettant de supprimer les virus, notamment au niveau des zones de contact manuel.

- Si les lieux n'ont pas été fréquentés dans les 5 derniers jours, le protocole habituel de nettoyage suffit. Aucune mesure spécifique de désinfection n'est nécessaire. Il est seulement recommandé de bien aérer les locaux.
- Si les lieux ont été fréquentés dans les 5 derniers jours, même partiellement, par précaution, un nettoyage habituel et une désinfection doivent avoir lieu comme décrit ci-après avant la rentrée des personnels et des élèves. Pour la désinfection, la plupart des désinfectants ménagers courants sont efficaces selon les autorités sanitaires s'ils respectent la norme de virucide NF EN 14476. »

(source : Document réalisé par le ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse avec le concours de Bureau Veritas Exploitation le 29 avril 2020 Les prescriptions du présent guide sont susceptibles d'être complétées ou ajustées en fonction de l'évolution des connaissances. Consultez régulièrement le site [education.gouv.fr](http://education.gouv.fr) pour leur actualisation. )

- **APPLIQUER** les protocoles habituels de nettoyage lors de la rentrée (ex : **désinfecter les éviers/lavabos. Purger les canalisations d'eau froide et chaude : faire circuler l'eau (10 min), contrôler la température afin d'éviter les brûlures.**

**Extraits sélectionnés du protocole sanitaire relatif aux écoles et adaptable au GIP NOE :  
PROTOCOLE SANITAIRE – GUIDE RELATIF AUX ECOLES MATERNELLES ET ELEMENTAIRES Page 15 / 54**

*Document réalisé par le ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse avec le concours de Bureau Veritas Exploitation le 29 avril 2020 Les prescriptions du présent guide sont susceptibles d'être complétées ou ajustées en fonction de l'évolution des connaissances. Consultez régulièrement le site [education.gouv.fr](http://education.gouv.fr) pour leur actualisation.*

## FICHE THEMATIQUE NETTOYAGE ET DESINFECTION

[Note GIP : les consulter régulièrement elles sont affichées et accessibles en ligne]

- Nettoyage après la reprise : "nettoyage approfondi" en 2 étapes
- 1ère étape, le nettoyage :
  - Nettoyer à l'aide d'un détergent usuel, puis rincer pour évacuer le produit détergent et évacuer la salissure.
  - Réaliser le nettoyage en commençant par les zones les plus propres et en finissant par les zones plus sales.
  - Insister sur les points de contact (zones fréquemment touchées...).
- 2ème étape, la désinfection :
  - Utiliser un désinfectant virucide et conforme à la norme EN 14476. Les lingettes désinfectantes et conformes à cette même norme peuvent être utilisées.

Désinfecter les points de contact manuel en suivant les instructions du fabricant (concentration, méthode d'application et temps de contact, etc.).

- Le nettoyage peut aussi être combiné en utilisant un produit détergent-désinfectant conforme à la norme EN 14476 qui permet d'associer en une seule opération nettoyage et désinfection.
- En l'absence de désinfectant virucide conforme à la norme EN 14476, une solution désinfectante à base d'eau de Javel diluée à 0,5% de chlore actif (par exemple 1 litre de Javel à 2,6% + 4 litres d'eau froide) pourra être utilisée. Il est nécessaire de vérifier au préalable la compatibilité de l'eau de Javel avec la nature de la surface.
  - Suivre les recommandations du fabricant pour l'application de la solution à base d'eau de Javel
  - L'attention sera portée à ne pas mélanger de l'eau de Javel avec des produits autres que de l'eau, ce qui provoquerait des vapeurs irritantes et toxiques pour les yeux, la peau et les muqueuses respiratoires.
  - Rincer systématiquement après application de la solution à base d'eau de Javel.
- Si le nettoyage-désinfection des surfaces se fait avec deux produits différents (détergent puis désinfectant), il faut respecter les étapes suivantes :
  - Nettoyage avec un bandeau de lavage imprégné d'un produit détergent
  - Rinçage à l'eau avec un autre bandeau de lavage
  - Séchage des surfaces ;
  - Puis désinfection avec un troisième bandeau de lavage imprégné.
- Les désinfectants TP4 (suivant la réglementation en vigueur relative aux produits biocides) sont des désinfectants de surface pouvant être utilisés sur celles en contact avec des denrées alimentaires. Une bande ou une lingette déjà utilisée ne doit jamais être replongée dans un produit propre.
- Des lingettes/bandeaux réutilisables **ne peuvent être réemployés qu'après lavage à 60°C.**
- Les lingettes et bandeaux à usage unique doivent être éliminés dans un sac en plastique étanche, via la filière des ordures ménagères.
- Eviter l'utilisation de vaporisateur ou pulvérisateur afin de limiter l'inhalation d'aérosol de produit désinfectant (irritant les voies respiratoires).
- **Ne pas utiliser d'aspirateur.**
- **Ne pas réaliser ces opérations de nettoyage-désinfection en présence des élèves.** [Note GIP NOE : donc des enfants du GIP] : Un temps d'attente conforme aux prescriptions des produits utilisés doit être respecté avant accès des enfants.
- Les produits sont tenus hors de portée des élèves.
- Fréquence :
  - Réaliser le nettoyage et la désinfection des sols **au minimum une fois par jour** pour tous les espaces utilisés ou de passage.

**Note de la direction GIP NOE, rappel : à proscrire : le mélange des serpillères pour le sol et des lingettes ou bandeaux réutilisables dans un même lessivage**

⇒ **Ce protocole est celui qui doit être également suivi au GIP NOE : la sélection concerne ses locaux. Il convient également :**

- **De nettoyer et désinfecter plusieurs fois par jour :**
  - Toute surface et objets fréquemment touchés. S'il n'y a pas de souillure apparente : la simple désinfection suffit.
  - Sanitaires : toilettes, lavabos, robinets, chasses d'eau, loquets, interrupteurs, ... **après chaque passage individuel => pendant les temps scolaires, se référer au tableau co-construit affiché dans les sanitaires.**
  - Points de contact : poignées de porte et de fenêtre, interrupteurs

« Les matériels pédagogiques et les objets manipulés par les élèves ou les personnels pourront être désinfectés après utilisation par le biais de lingettes désinfectantes conformes à la norme précitée.

- **Actions complémentaires :**
  - Equiper les poubelles de sacs à ordures ménagères, les vider et les laver tous les jours.
  - Eliminer les équipements de nettoyage à usage unique dans un sac poubelle fermé hermétiquement.
  - Veiller à l'approvisionnement permanent des toilettes en savon liquide et en papier.
  - Aérer régulièrement les locaux (lors de la récréation, après le déjeuner, lors d'un changement de salle de classe, après le nettoyage, ...).
- **Prévention des risques pour le personnel :**
  - Utiliser les produits de nettoyage dans le respect des modes opératoires indiqués par les fabricants. En complément des mesures sanitaires, les mesures de sécurité mentionnées dans les fiches de données de sécurité doivent être appliquées. » (protocole EN)
- Les salles occupées pendant la journée doivent être aérées le matin avant l'arrivée des enfants, pendant chaque sortie à l'extérieur du bâtiment, au moment du déjeuner et le soir pendant le nettoyage des locaux.

**ENTRETIEN DES JOUETS/accessoires/ matériel :**

Préalablement à l'accueil :

- Retirer les jouets et/ou accessoires qui ne peuvent pas être lavés : pâte à modeler, puzzle carton, préparer des lots de jouets dans les bacs qui seront désinfectés régulièrement pour les installer à chaque table/emplacement d'enfant. Un puzzle peut être alloué à un enfant lorsqu'on sait qu'il fait référence pour lui. Il ne peut être prêté à un autre enfant qu'après le temps de pause nécessaire à l'évacuation du virus.

Durant l'accueil :

- Laver les jouets 1x/jour :
  - \* Jouets tissus : lave-linge (programme à 60°C et 30 minutes *minimum*) puis sèche-linge
  - \* Jouets plastiques : lave-vaisselle si possible sinon les sortir des caisses accessibles.
- Chaque enfant aura un « lot » de jouets et/ ou matériel d'activité, comme sa réserve de feutres, crayons,... à son emplacement, préparé par l'adulte. Tout est placé en caissette facilement nettoyable.
- Nettoyage en fin de journée des matériels et jeux utilisés
- Des jeux (dinette, circuit, etc.... peuvent être proposés aux enfants : **Roulement par demi-semaine de ce matériel pour ne pas réutiliser le lendemain les objets ayant pu être contaminés, s'ils n'ont pas pu être désinfectés.**
- Les salles : **minimalistes** :
  - ⇒ Peu de mobilier. Toutes les chaises inutiles seront stockées dans un emplacement non réservé à l'accueil.
  - ⇒ Des tables sont disposées de manière à respecter les protocoles d'accueil collectifs de mineurs et ceux de l'EN, et dont les parties ont été sélectionnées dans le présent document.
  - ⇒ Réaliser des **marquages au sol** pour permettre à des enfants qui ne souhaitent pas être à une table, d'être à leur aise (ils passent la majeure partie de la journée assis pour la classe).



*Afin que cela reste facile pour lui à repérer, en lien avec les centres d'intérêt des jeunes enfants et en vue de minimiser l'impact d'une telle organisation, ces délimitations seront au maximum agréables, voire ludiques, créatives (par ex. : motifs de fleurs, de petites voitures, d'animaux, d'éléments de nature divers, représentations de peluches, d'instruments,.... Utiliser des bandes adhésives de couleur.... Ne pas faire d'espaces fermés ou trop carré, faire confiance à l'enfant : en a-t-il besoin ? en fait-il la demande (pour les plus grands), etc ...*

- ⇒ Pas de revue ni de livre en accès libre : la lecture peut être faite par un adulte, seul à toucher le livre -> **réexpliquer à chaque fois aux enfants. OU : un livre pour un enfant : roulement avec une semaine de pause entre chaque prêt.**

⇒ **Les enfants peuvent emmener un livre personnel avec l'accord des parents de même que son doudou ou tout autre objet transitionnel participant à sa sécurité affective.**

Il est demandé aux parents qui souhaitent que c'est objet transitionnel ne soit plus « transition » entre la maison et le GIP NOE d'en fournir un à l'enfant qui restera au GIP NOE : le personnel encadrant pourra, dans ce contexte où la sécurité affective risque d'être ébranlée, trouver pour chaque enfant concerné la manière de s'en séparer et de le retrouver (se référer aux différentes formations et réunions qui ont eu lieu sur ce sujet).

⇒ Pas de tapis, ni de coussin. (Lits ou tapis sport si un enfant est trop fatigué ou souffrant en attendant les parents.)

⇒ Aérer les pièces : au moins 10 minutes 2 à 3 fois/jour.

⇒ Le matériel : feutres/crayons, ciseaux, etc... : faire des « paquets » par enfants : chaque enfant a son stock préparé à sa table.

## **Le personnel :**

- Porter un masque chirurgical ou grand public / alternatif au contact de l'enfant
- En cas de changes / toilette faite à un enfant : port de gants
- Vêtements/ sacs : Chaque adulte a son propre emplacement du début à la fin de la semaine...jusqu'à la fin de l'année.... => en l'absence de paters suffisamment espacées : une chaise par personne. La pièce habituellement réservée aux siestes servira de « vestiaire ».
- Après avoir touché des affaires personnelles (fouillé dans son sac à mains, téléphone, etc...), se laver les mains au savon ou au gel HA.
- Lavage de main à l'eau et au savon ou avec du gel HA systématique après tout contact avec un enfant ou une surface ou un point de contact ou un objet touché.

### RAPPEL PEDAGOGIE :

Les enfants ne manifestent pas forcément de manière explicite l'anxiété générée par la situation actuelle : les peurs de la contamination, le confinement, la privation de relations sociales, la rupture des liens, la privation de d'un retour à la normale concernant le mode relationnel et de communication habituel avec ses pairs et les professionnelles qui les accueillent au quotidien, l'accent porté sur les mesures d'hygiène, peuvent affecter durablement la construction identitaire de l'enfant ainsi que sa perception du monde dans lequel il évolue, tout comme sa sécurité affective, d'autant que cela se passe en l'absence des parents. Il y a donc nécessité de :

- Privilégier le dialogue, la mise en mots de chaque action, des émotions, des intentions de l'adulte.
  - l'écoute active
  - l'observation et l'analyse des comportements, besoins, expressions des enfants
  - le jeu et l'échange avec adultes et entre pairs.
  - La question du port du masque doit être revisitée : (...) " La voix de l'adulte est indispensable car elle sculpte le cerveau de l'enfant. Les masques à fenêtres permettent aux enfants de lire sur les lèvres, car tous les jeunes enfants lisent sur les lèvres lorsque l'adulte parle: ils regardent le haut de la bouche et cela les aide à comprendre. "(...) Boris Cyrulnik.
- ⇒ Pour cette raison au GIP NOE lorsque l'on est à distance il est possible de retirer un peu le masque quand les enfants sont à l'écoute. De même, l'accueil à la grille peut se faire en respectant la distance, sans le masque, ou bien si l'enfant a besoin d'être plus proche, l'adulte pourra le remettre pour l'accompagner au mieux.
- ⇒ Il n'est pas concevable de rejeter un enfant qui a besoin d'affection, les gestes barrière doivent être respectés... dans la limite de l'acceptable pour l'enfant.
- ⇒ De même en cas de chute : soigner l'enfant, l'aider si besoin : les mains des adultes sont lavées, et désinfectées régulièrement.
- ⇒ Le bon sens et le maintien de la sécurité affective et de la construction sociale doivent être ce qui guide toute pratique, même dans ce contexte d'hygiène particulier.
- ⇒ Les adultes peuvent jouer avec les enfants, en respectant ce qu'il convient : mains lavées, et masque si l'on se trouve proche, jusqu'à nouvel ordre.
- ⇒ Les enfants ont besoin de jouer ensemble. La règle de distanciation s'applique mais un enfant se rapprochant d'un autre ne se verra pas réprimandé : il lui sera réexpliqué de manière bienveillante. Les enfants ont le droit de jouer ensemble sans être dans la suspicion permanente de la contamination (de l'autre à soi, de soi à l'autre), les traumatismes causés dans ce moment risqueraient de s'installer. Il est donc de la responsabilité des animateurs/trices de préparer avec soin des activités permettant au maximum le jeu sans stress.
- ⇒ Mettre en mot les angoisses des adultes :
- (...) "Les contes pour enfants sont de merveilleux moyens pour parler à l'enfant, lui faire passer un message, mettre en mot nos angoisses d'adultes et les peurs des enfants. Il s'agit de transformer les angoisses des adultes en quelque chose de compréhensible dans le monde des enfants. La vie n'est pas facile mais on peut y arriver. L'enfant sera ensuite fier d'avoir surmonté cela. Il gardera cette période en mémoire mais n'en souffrira pas dans ces conditions. » (...) (B. Cyrulnik)

## L'ACCUEIL

- Pour être au maximum cohérent avec le type d'accueil pratiqué dans l'école, aucun parent ne peut entrer dans la cour. (Se référer à la pratique de l'école).
- L'adulte accueillant se déplace et va chercher l'enfant. Il l'accompagne jusqu'au lieu prévu pour lui.
- Les places sont attitrées : la préparation se fait la veille au soir en tenant compte des présents annoncés par les familles.
- Espace dédié à chaque enfant : Environ 4m<sup>2</sup> / 1.50 m sur les côtés et devant si le long d'un mur. « Salle de 50m<sup>2</sup> doit permettre d'accueillir 16 personnes ». (Source ministère EN)
- Pas plus de 11 enfants dans une salle du GIP ; 12 dans la salle de classe prêtée par l'école.

=> Emprunt des tables aux classes si besoin.

- Si un enfant omet, oublie, ne parvient pas à respecter les gestes barrière : ne pas crier, ne pas le culpabiliser : minimiser le risque de traumatisme déjà important dans ce contexte.

⇒ Toutes les postures relationnelles professionnelles attendues dans le projet pédagogique ne sauraient être remises en question durant cette période : elles sont donc à observer de la même manière avec la bienveillance des adultes et l'accompagnement des enfants se référant aux valeurs portées par le GIP NOE habituellement.

⇒ Il doit être signalé à la direction et aux parents tout constat d'une incapacité de l'enfant à s'adapter à ce nouveau mode d'accueil, et d'une souffrance impactant le bien-être de l'enfant.

- Les activités doivent être pensées et proposées en tenant compte des règles sanitaires qui s'imposent.

⇒ Se référer au dernier protocole de réouverture des ACM affiché (Téléchargeable en ligne également).

- TRANSITION école/GIP- GIP/Ecole :

- Temps de midi :

- Du 12 au 15 : les repas sont pris sur table dans les classes avec la présence d'une animatrice du GIP qui en sera responsable toute la durée du périscolaire. L'animatrice prend en charge les enfants et propose des activités, le plus possible en

extérieur. Le sac de l'enfant est refermé avant la sortie de table. Les enfants sont accompagnés pour effectuer le lavage des mains.

- Après le 15 : les enfants accèderont aux salles du GIP NOE accompagnés des adultes référents. Les repas sont servis sur des plateaux individuels (tant que le nombre d'enfants accueillis le permet)
    - Les matins et les soirs :
  - Une animatrice pour l'accueil :
    - Elle va chercher l'enfant, se charge des transmissions et du pointage des arrivées et départs.
    - L'accueillante accompagne l'enfant du déshabillage à l'entrée en salle ou tout espace réservé à l'enfant. De même pour la sortie de l'enfant. Les familles sonnent à leur arrivée pour se signaler, et l'animatrice vient chercher ou raccompagne l'enfant.
    - L'accueillante vient aussi en aide aux autres animatrices si besoin, ou se charge des préparations ou pratique l'hygiène des points de contact dans les temps où aucune arrivée n'est signalée.
    - C'est elle aussi qui se charge d'accompagner les enfants aux toilettes et pratique la désinfection juste après.
    - Elle intervient aussi en relais d'une collègue qui se trouverait en difficulté (enfant ne parvenant pas à s'adapter aux nouvelles règles, enfants ayant besoin d'une prise en charge individuelle, etc...)
    - Elle est relayée par la directrice ou toute autre personne disponible pour un accueil qui interviendrait au même moment.
- => Pour les transitions école-GIP : se référer aux tableaux des horaires et lieux des maitresses transmis et affiché par la directrice de l'école.
- Chaque animatrice est responsable de son groupe du début à la fin.
  - L'enfant se lave les mains à l'arrivée et au départ avant de retrouver les parents.

Tout protocole peut évoluer dans le temps en fonction de l'évolution de la situation sanitaire. Celui-ci ne fait pas exception, il devra être conforté, et / ou amélioré en fonction de ce que la pratique va révéler.